

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 17 мая 2024 г. N 8/41576

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30 апреля 2024 г. N 43

О ТИПОВЫХ ШТАТАХ И НОРМАТИВАХ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ

На основании абзаца семнадцатого подпункта 5.27 пункта 5 Положения о Министерстве культуры, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 января 2017 г. N 40, Министерство культуры Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить типовые штаты и нормативы численности работников детских школ искусств (далее, если не указано иное, - типовые штаты) согласно приложению 1.

2. Установить, что:

2.1. типовые штаты применяются при утверждении руководителями детских школ искусств, финансируемых из местных бюджетов (далее - школы искусств), штатных расписаний по состоянию на 1 января.

Наименование должностей служащих (профессий рабочих) определяется в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

2.2. руководителями школ искусств могут:

вноситься изменения в структуру, наименование должностей служащих (профессий рабочих) школ искусств в пределах штатной численности, рассчитанной в соответствии с типовыми штатами, и утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда;

по решению местных исполнительных и распорядительных органов вводиться дополнительные штатные единицы работников, не предусмотренные типовыми штатами;

2.3. при применении типовых штатов количество групп, списочная численность учащихся и работающих учитываются по состоянию на 1 января;

2.4. штатная численность педагогических работников определяется на начало учебного года с учетом учебно-программной документации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, а также в зависимости от численности учащихся и нормы часов педагогической нагрузки за ставку, установленной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 сентября 2011 г. N 255 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени отдельным категориям педагогических работников";

2.5. при передаче функций по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской и (или) финансовой отчетности государственному учреждению, созданному исполнительным комитетом областного или базового территориальных уровней для обеспечения деятельности бюджетных организаций, штатная численность главного бухгалтера и бухгалтера не вводится;

2.6. численность рабочих, занятых техническим обслуживанием административных, общественных зданий и сооружений, инженерных систем определяется в соответствии с

пунктами 17 - 21 приложения 1;

2.7. численность уборщиков помещений и уборщиков территорий (дворников) определяется по суммарной трудоемкости с учетом продолжительности рабочего времени и коэффициента невыходов на работу в связи с болезнью, выполнением государственных обязанностей, трудовым и дополнительным отпусками, предусмотренными коллективным договором (далее - коэффициент невыходов), и рассчитывается по формуле:

(суммарная трудоемкость / часы) x 1,10 (коэффициент невыходов).

Суммарная трудоемкость определяется путем суммирования норм времени выполняемых видов работ, предусмотренных:

для уборщиков помещений - нормами времени на санитарное содержание производственных, служебных помещений согласно приложению 2;

для уборщиков территорий (дворников) - нормами времени на санитарное содержание прилегающей к зданиям территории согласно приложению 3.

При расчете численности уборщиков помещений учитываются: общая площадь административного здания, в том числе служебные помещения (кабинет директора, приемная, кабинеты работников, комната отдыха), зал, коридоры, лестницы, санитарный узел; площадь стен, дверей для уборки; площадь ковровых покрытий, в том числе ковровое покрытие в кабинете директора, ковровое покрытие в коридоре, количество мягкой мебели (диванов, кресел).

При расчете численности уборщиков территорий (дворников) учитывается общая площадь обслуживаемой (убираемой) территории, прилегающей к зданию, в том числе территория с покрытием (пешеходные дорожки, проезжая часть, отмостка вокруг здания, количество урн) и территория без покрытия (газон).

Нормы времени по уборке санитарных узлов и душевых комнат, предусмотренные пунктами 18 и 19 приложения 2, рассчитаны на пять единиц санитарно-технического оборудования (унитазов, раковин, писсуаров). При увеличении (уменьшении) количества санитарно-технического оборудования на одно наименование норма времени увеличивается (уменьшается) на 0,07 человеко-часа.

Нормы времени по влажной протирке остеклений и окон всех видов, предусмотренные пунктами 24 - 26 приложения 2 определяются на 10 м² площади оконных (витринных) проемов, легкодоступных для протирки с одной стороны. При протирке остеклений и окон всех видов, труднодоступных для протирки, к данным нормам времени следует применять поправочный коэффициент ($K_{кор}$) в размере 1,3. К труднодоступным для протирки относятся окна и остекления, расположенные на большой высоте от пола или открывающиеся наружу, для протирки которых требуется применение приспособлений (в том числе лестниц, люлек, стремянок), а также при затрудненной междурамной протирке;

2.8. численность истопников и рабочих, занятых обслуживанием котельных, определяется в соответствии с пунктами 22 - 25 приложения 1 с учетом следующего:

численность рабочих устанавливается на отопительный сезон. При этом из общей численности 1 штатная единица машиниста (кочегара) котельной, оператора котельной устанавливается на календарный год;

округление численности рабочих производится в целом по данной котельной;

2.9. штатная численность, рассчитанная в соответствии с типовыми штатами, определяется с округлением в следующем порядке:

итоговые цифры менее 0,12 отбрасываются;
итоговые цифры 0,12 - 0,37 округляются до 0,25;
итоговые цифры 0,37 - 0,62 округляются до 0,5;
итоговые цифры 0,62 - 0,87 округляются до 0,75;
итоговые цифры свыше 0,87 до 1,12 округляются до единицы;

2.10. приведенные в типовых штатах числовые значения с указанием "до" следует понимать "включительно".

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 2 ноября 2012 г. N 74 "О типовых штатах и нормативах численности работников детских школ искусств";

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 24 мая 2013 г. N 30 "О внесении изменений в постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 2 ноября 2012 г. N 74".

4. Настоящее постановление вступает в силу через три месяца после его официального опубликования.

Министр А.М.Маркевич

СОГЛАСОВАНО
Министерство труда
и социальной защиты
Республики Беларусь

Министерство финансов
Республики Беларусь

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

**ТИПОВЫЕ ШТАТЫ И НОРМАТИВЫ
 ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ**

№ п/п	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Количество штатных единиц	Условие введения штатной единицы
1	Директор	1	На школу искусств независимо от численности учащихся
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	0,5	При численности от 100 до 200 учащихся
		1	При численности от 201 до 600 учащихся
3	Заместитель директора по учебной работе	1	При численности 601 и более учащихся
4	Заместитель директора по воспитательной работе	1	При численности 601 и более учащихся
5	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1	При численности 601 и более учащихся
6	Заведующий хозяйством	0,5	При численности от 201 до 250 учащихся
		1	При численности от 251 до 600 учащихся
7	Главный бухгалтер	1	При численности 201 и более учащихся
8	Бухгалтер	0,5	При численности от 201 до 600 учащихся
		1	При численности 601 и более учащихся
9	Секретарь учебной части	0,5	При численности от 101 до 250 учащихся
		1	При численности 251 и более учащихся
10	Секретарь	0,5	При численности от 101 до 300 учащихся
		1	При численности 301 и более учащихся
11	Заведующий филиалом	0,5	При численности от 20 до 80 учащихся
		1	При численности 81 и более учащихся
12	Инспектор по кадрам	0,5	При количестве от 50 до 150 личных дел
		1	При количестве 151 и более личных дел

13	Заведующий костюмерной	1	При наличии 500 и более концертных костюмов
14	Лаборант	0,5	При наличии от 2 до 5 групп по направлению деятельности "изобразительное"
		1	При наличии кабинета звукозаписи или оркестрового класса (концертного зала), а также свыше 5 групп
15	Настройщик клавишных инструментов	0,5	На каждые 10 пианино и роялей
16	Настройщик язычковых инструментов	0,5	На каждые 40 баянов и аккордеонов
17	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений		<p>Вводится из расчета 1 нормативная единица на 3,5 тысячи квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения. На каждую последующую 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения добавляется из расчета 0,23 нормативной единицы на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения.</p> <p>Дополнительно к рассчитанной численности применяются:</p> <p>поправочный коэффициент в размере 1,2 при числе работающих, обучающихся и посетителей более 200 человек на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания. При этом общая численность работающих и обучающихся определяется по состоянию на 1 января каждого года, а численность посетителей - в день (в среднем за год);</p> <p>поправочный коэффициент в размере 1,2 для обеспечения текущего ремонта мебели.</p> <p>При техническом обслуживании и текущем ремонте конструктивных элементов и инженерных систем зданий, имеющих износ более 50%, к нормативной численности работников допускается применять поправочный коэффициент $K_{кор}$ в размере:</p> <p>$K_{кор} = 1,20$ при износе до 75%;</p> <p>$K_{кор} = 1,35$ при износе более 75%</p>
18	Слесарь-сантехник (монтажник санитарно-технических систем и оборудования)		<p>Вводится из расчета 1 нормативная единица на 7 тысяч квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения. На каждую последующую 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения добавляется из расчета 0,1 нормативной единицы на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения.</p>

			Дополнительно к рассчитанной численности применяется поправочный коэффициент в размере 1,2 при количестве единиц санитарно-технического оборудования, приборов, запорной арматуры более 60 единиц на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения
19	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике)		Вводится из расчета 1 нормативная единица на 5,7 тысячи квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения. На каждую последующую 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения добавляется из расчета 0,14 нормативной единицы на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения. Дополнительно к рассчитанной численности применяется поправочный коэффициент в размере 1,1 при количестве электроточек более 300 единиц на 1 тысячу квадратных метров обслуживаемой площади здания, сооружения. При определении количества электроточек в расчет принимаются обслуживаемые силовые токоприемники (электродвигатели, кондиционеры, электрополотенца, роллеты и ворота с электроприводом и другие точки, подключенные к силовой сети), штепсельные розетки для подключения силовых токоприемников, а также светоточки (светильники ламп дневного света, накаливания, прожектора)
20	Гардеробщик	в смену на один гардероб	Вводится 1 нормативная единица в смену на один гардероб с количеством мест до 230. На каждые последующие 100 мест добавляется из расчета 0,2 нормативной единицы на 100 мест
21	Сторож (вахтер)	1	Вводится из расчета 1 нормативная единица в смену на один пост
22	Истопник	0,5	При наличии в школах искусств печного отопления на каждые 5 печей, но не менее 0,5 штатной единицы на школу искусств. Штатные единицы истопников устанавливаются на отопительный сезон. При этом из общего числа должностей одна должность (0,5 штатной единицы) вводится на календарный год
23	Машинист (кочегар) котельной	1 в смену	Для котельных, работающих на твердом топливе
24	Оператор котельной (при работе на жидком и	в смену	Количество котлов/суммарная производительность котлов, Гкал/ч:

	газообразном топливе или электронагреве)	0,8	1/0,1 - 4
		0,9	2/0,1 - 4
		1,0	3/0,1 - 4; 1/4,1 - 20; 1/20,1 - 150
		1,4	4/0,1 - 4; 2/4,1 - 20
		1,8	5 - 10/0,1 - 4
		2,0	3 - 10/4,1 - 20; 2 - 5/20,1 - 150
		3,0	6 - 10/20,1 - 150
25	Подсобный рабочий	в смену	Количество котлов/количество удаляемого шлака и золы в смену, тонн:
		0,40	до 5/до 1
		0,50	до 10/до 1
		0,70	до 5/до 2
		0,90	до 10/до 2
26	Уборщик помещений		Вводится исходя из расчета в соответствии с подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего постановления
27	Уборщик территорий (дворник)		Вводится исходя из расчета в соответствии с подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего постановления
28	Водитель автомобиля	1	Вводится на каждую единицу эксплуатируемого транспортного средства (при его наличии)

Приложение 2
к постановлению
Министерства культуры
Республики Беларусь
30.04.2024 N 43

**НОРМЫ ВРЕМЕНИ
НА САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ, СЛУЖЕБНЫХ
ПОМЕЩЕНИЙ**

N п/п	Тип помещения (вид убираемого объекта)	Виды работ	Единица измерения	Норма времени, человеко-часов	Условия периодичности проведения отдельных
-------	--	------------	-------------------	-------------------------------	--

					видов работ
1	Служебные, бытовые, технические помещения	Подметание пола	100 м ²	0,32	1 раз в неделю в рабочие дни
2		Влажная протирка пола	100 м ²	0,40	ежедневно в рабочие дни (за исключением дней, когда проводится мытье пола)
3		Мытье пола с применением моющих средств	100 м ²	0,60	1 раз в месяц
4		Уборка пола с помощью пылесоса	100 м ²	0,35	1 раз в неделю для ковровых покрытий
5	Конференц-зал	Подметание пола	100 м ²	0,34	1 раз в неделю
6		Влажная протирка пола	100 м ²	0,43	3 раза в неделю в рабочие дни (за исключением дней, когда проводится мытье пола)
7		Мытье пола с применением моющих средств	100 м ²	0,63	1 раз в месяц
8		Уборка пола с помощью пылесоса	100 м ²	0,37	1 раз в неделю для ковровых покрытий
9	Фойе, холлы, вестибюли, коридоры	Подметание пола	100 м ²	0,28	1 раз в неделю в рабочие дни
10		Влажная протирка пола	100 м ²	0,35	ежедневно в рабочие дни (за исключением дней, когда проводится мытье пола)
11		Мытье пола с применением моющих средств	100 м ²	0,61	1 раз в месяц
12		Уборка пола с помощью пылесоса	100 м ²	0,32	1 раз в неделю для ковровых покрытий
13		Чистка пола с помощью поломоечной машины (ведомой, толкаемой) производительность ю, м ² /ч:			
13.1		до 250	100 м ²	0,41	-
13.2		251 - 500	100 м ²	0,21	-
13.3		501 - 750	100 м ²	0,13	-
13.4		751 - 1000	100 м ²	0,11	-
13.5		свыше 1000	100 м ²	0,09	-

14	Лестницы	Подметание лестниц	100 м ²	0,68	1 раз в неделю в рабочие дни
15		Влажная протирка лестниц	100 м ²	0,81	ежедневно в рабочие дни (за исключением дней, когда проводится мытье пола)
16		Мытье лестниц с применением моющих средств	100 м ²	1,41	1 раз в месяц
17		Уборка лестниц с помощью пылесоса	100 м ²	0,78	1 раз в неделю для ковровых покрытий
18	Санитарно-бытовые помещения	Уборка санитарных узлов	100 м ²	2,66	ежедневно в рабочие дни
19		Уборка душевых комнат	100 м ²	1,74	ежедневно в рабочие дни
20	Стены, оконные жалюзи, колонны, двери, потолки	Обметание стен, колонн	100 м ²	0,33	1 раз в месяц
21		Обметание потолков	100 м ²	0,84	1 раз в месяц
22		Влажная протирка стен, оконных жалюзи, колонн, дверей	100 м ²	0,60	1 раз в месяц
23		Мытье стен, колонн, дверей с применением моющих средств	100 м ²	2,76	1 раз в месяц
24	Остекления и окна всех видов	Влажная протирка сплошного остекления	10 м ²	0,27	1 раз в месяц
25		Влажная протирка окон обычной конфигурации	10 м ²	0,30	1 раз в месяц
26		Влажная протирка окон сложной конфигурации	10 м ²	0,47	1 раз в месяц
27	Сильно загрязненные участки текстильных покрытий	Чистка ковровых покрытий вручную	10 м ²	0,10	-
28		Чистка текстильной обивки мягкой мебели:			-
28.1		стула	10 единиц	0,08	1 раз в месяц
28.2		кресла	10 единиц	0,15	1 раз в месяц
28.3		дивана	10 единиц	0,31	1 раз в месяц
29		Чистка с помощью пылесоса текстильной обивки			-

		мягкой мебели:			
29.1		стула	10 единиц	0,06	1 раз в месяц
29.2		кресла	10 единиц	0,10	1 раз в месяц
29.3		дивана	10 единиц	0,19	1 раз в месяц
30	Транспортировка отходов		100 м ²	0,12	ежедневно в рабочие дни

Приложение 3
к постановлению
Министерства культуры
Республики Беларусь
30.04.2024 N 43

**НОРМЫ ВРЕМЕНИ
НА САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К ЗДАНИЯМ ТЕРРИТОРИИ**

N п/п	Тип территории	Виды работ	Единица измерения	Норма времени, человеко-часов	Условия периодичности проведения отдельных видов работ
Теплый период					
1	Территория с покрытием	Уборка территории от случайного мусора	100 м ²	0,05	ежедневно в рабочие дни, за исключением дней, когда проводится подметание территории
2		Подметание территории	100 м ²	0,14	2 раза в неделю в рабочие дни
3		Поливка территории из шланга	100 м ²	0,06	-
4		Мытье покрытия из шланга	100 м ²	0,17	-
5		Уборка вручную участков территории, недоступных для механизированной уборки	100 м ²	0,09	-
6		Подметание территории с помощью подметальной машины производительностью, м ² /ч:			

6.1		до 2 500	1000 м ²	0,46	-
6.2		2 501 - 5 000	1000 м ²	0,23	-
6.3		5 001 - 7 000	1000 м ²	0,17	-
6.4		7 001 - 10 000	1000 м ²	0,12	-
6.5		свыше 10 000	1000 м ²	0,09	-
7		Подметание территории с помощью тротуароуборочной машины, мини-трактора	1000 м ²	0,17	-
8	Территория без покрытия	Уборка территории, газонов от случайного мусора	100 м ²	0,05	ежедневно в рабочие дни, за исключением дней, когда проводится подметание территории
9		Уборка газонов от опавших листьев (в осенний период)	100 м ²	0,37	2 раза в неделю в рабочие дни в период с сентября по ноябрь
10		Уборка газонов от скошенной травы	100 м ²	0,23	-
11		Поливка газонов из шланга	100 м ²	0,05	-
12	Прочие работы	Очистка урн	10 урн	0,31	ежедневно в рабочие дни
13		Скашивание травы газонов:			2 раза в месяц в рабочие дни в период с мая по сентябрь
13.1		триммером	100 м ²	0,22	-
13.2		газонокосилкой	100 м ²	0,17	-
14		Стрижка живых изгородей	100 м ² остриженной поверхности	1,20	-
Холодный период					
15	Уборка территории	Уборка территории от случайного мусора	100 м ²	0,05	ежедневно в рабочие дни
16		Подметание территории без обработки противогололедными средствами	100 м ²	0,18	1 раз в сутки во время снегопада в рабочие дни, за исключением дней подметания с обработкой противогололедными средствами
17		Уборка территории после обработки противогололедными	100 м ²	0,50	1 раз в сутки во время гололеда в рабочие дни

		средствами			
18		Сдвигание свежевыпавшего снега	100 м ²	0,96	-
19		Очистка территории от уплотненного снега	100 м ²	2,94	проводится в дни без снегопада
20		Посыпка территории противогололедными средствами	100 м ²	0,22	-
21		Очистка вручную участков территории, недоступных для механизированной уборки	100 м ²	0,14	-
22		Подметание территории с помощью подметальной машины производительностью, м ² /ч:			
22.1		до 2 500	1000 м ²	0,46	-
22.2		2 501 - 5 000	1000 м ²	0,23	-
22.3		5 001 - 7 000	1000 м ²	0,17	-
22.4		7 001 - 10 000	1000 м ²	0,12	-
22.5		свыше 10 000	1000 м ²	0,09	-
23		Подметание территории с помощью тротуароуборочной машины, мини-трактора	1000 м ²	0,21	-
24		Очистка территории от уплотненного снега с помощью тротуароуборочной машины, мини-трактора	1000 м ²	0,23	-
25		Перекидывание снега снегоуборщиком на газон	100 м ²	0,23	-
26	Прочие работы	Очистка урн	10 урн	0,33	ежедневно в рабочие дни
