

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления  
культуры Гродненского  
областного  
исполнительного  
комитета



Е.В.Климович

« 7 » Февраля 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ о порядке организации и проведения II областного конкурса-пленэра «Нёманская зямля»

1. Настоящая Инструкция определяет порядок организации и проведения II областного конкурса-пленэра «Нёманская зямля» (далее – конкурс-пленэр).

2. Целями конкурса-пленэра являются развитие и выявление художественных способностей, возрождение интереса и любви к родной земле, совершенствование педагогического мастерства, знакомство со стекольным производством ОАО «Стеклозавод «Неман».

3. Организаторами конкурса-пленэра являются управление культуры Гродненского областного исполнительного комитета, отдел культуры Лидского районного исполнительного комитета, Березовский городской исполнительный комитет, ОАО «Стеклозавод «Неман», государственное учреждение образования «Берёзовская детская школа искусств».

4. Конкурс-пленэр проводится 1 раз в два года на базе государственного учреждения образования «Берёзовская детская школа искусств» (с выездом в окрестности реки Неман). В 2022 году конкурс-пленэр состоится 14 мая 2022 года.

5. Информация о проведении конкурса-пленэра размещается в сети Интернет на официальных сайтах организаторов.

6. В конкурсе-пленэре могут принимать участие учащиеся детских школ искусств, детских художественных школ искусств, учреждений общего среднего образования, художественных студий, учреждений дополнительного образования детей и молодёжи Республики Беларусь и зарубежных стран.

7. Для участников конкурса-пленэра определяются три возрастные группы:

- младшая с 7 до 10 лет включительно;
- средняя с 11 до 13 лет включительно;
- старшая с 14 до 17 лет включительно.

Возраст участников определяется на дату проведения конкурса-пленэра.

8. Для непосредственного руководства организацией и проведением конкурса-пленэра создаётся организационный комитет (далее, если не установлено иное, - оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета.

Состав оргкомитета формируется из представителей государственных органов (с согласия) и иных заинтересованных организаций.

Оргкомитет:

8.1. осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением конкурса-пленэра;

8.2. рассматривает и утверждает:

список участников конкурса-пленэра;

программу проведения конкурса-пленэра;

план мероприятий по подготовке и проведению конкурса-пленэра;

при необходимости символику конкурса-пленэра, образцы наград, иную атрибутику;

8.3. осуществляет взаимодействие с заинтересованными субъектами культурной деятельности, иными организациями по вопросам подготовки, проведения конкурса-пленэра и его освещение в средствах массовой информации;

8.4. решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса-пленэра.

Решения оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем оргкомитета.

9. Для участия в конкурсе-пленэре не позднее 15 апреля (дата получения материалов определяется по дате почтового штемпеля) представителем участника или участником конкурса-пленэра в адрес оргкомитета направляются следующие материалы:

анкета-заявка установленной формы на участие в конкурсе-пленэре (приложение 1) в формате «Microsoft Word»;

копия документа, удостоверяющего личность участника конкурса-пленэра (свидетельства о рождении или паспорта, стр.31-32);

копия квитанции об оплате стартового взноса участника.

10. Материалы, предусмотренные пунктом 9 настоящей Инструкции, направляются по адресу: 231306, Республика Беларусь Гродненская область, Лидский район г. Березовка ул. Ленина, 3а, государственное учреждение образования «Березовская детская школа искусств» и на электронный адрес: [muz.231306@tut.by](mailto:muz.231306@tut.by) с пометкой «Конкурс-пленэр «Нёманская зямля».

Контактные телефоны оргкомитета конкурса-пленера: 8029 9522509; 8 (0154) 542176.

11. Материалы, предоставленные с нарушением требований, установленных пунктом 10 настоящей Инструкции, к рассмотрению не принимаются.

Материалы, направленные для участия в фестивале-конкурсе, не возвращаются.

12. Участники конкурса-пленера должны иметь при себе необходимые инструменты и материалы для создания работ.

Работы могут быть выполнены любыми материалами (акварель, гуашь, карандаш, масляные краски, пастель и др.) в различных техниках.

Формат работы – от А3 до А2 и произвольного (минимум А3).

13. Оценка выполнения участниками конкурса-пленера работ осуществляется по десятибалльной системе.

14. Для оценки выполненных участниками творческих работ конкурса-пленера приказом управления культуры Гродненского исполнительного комитета утверждается состав жюри (далее – жюри).

В состав жюри входят ведущие педагогические работники по направлению образования «Искусство изобразительное» учреждений образования в сфере культуры, творческие работники, художники.

15. Жюри:

15.1. оценивает выполнение участниками творческих работ конкурса-пленера;

15.2. оформляет протоколы результатов конкурса-пленера;

15.3. определяет победителей и обладателей призов конкурса-пленера в каждой возрастной категории и предоставляет их список в оргкомитет для награждения;

15.4. информирует участников конкурса-пленера о результатах их участия в конкурсе-пленере;

15.5. рассматривает обращения участников конкурса-пленера по результатам оценки выполненных ими работ.

16. Жюри оценивает выполнение работ участниками конкурса-пленера по следующим критериям:

уровень использования и художественных средств и приёмов при выполнении работ;

уровень мастерства при выполнении работ;

выразительность художественного образа;

оригинальность индивидуальной манеры выполнения работ.

17. Подведение итогов конкурса-пленера осуществляется жюри открытым голосованием по каждому из участников конкурса-пленера.

Член жюри, имеющий отношение к участнику фестиваля-конкурса (родственные связи, обучение, работа и другое), не принимает участие в оценке исполнения данного участника фестиваля-конкурса.

Решения жюри принимаются на заседании, оформляются протоколом и подписываются председателем и членами жюри.

18. В каждой возрастной категории жюри определяет победителей, которым присваивается звание «Лауреат I степени», «Лауреат II степени», «Лауреат III степени», с вручением призов, а также абсолютного победителя конкурса-пленэра с присуждением Гран-при.

Жюри имеет право присуждать не все места, делить дипломы среди участников (кроме I степени), изменять по согласованию с оргкомитетом количество призовых мест. Все участники конкурса-пленэра награждаются дипломами участника.

По результатам проведения конкурса-пленэра педагогическим работникам, чьи участники стали обладателями Гран-при, удостоены званий лауреата, могут вручаться грамоты.

19. Творческие работы участников конкурса-пленэра остаются в фонде организаторов конкурса-пленэра для формирования передвижных выставок в учреждениях образования и культуры.

20. Финансирование расходов на проведение конкурса-пленэра осуществляется за счет вступительных взносов участников конкурса, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Вступительный взнос за участие в конкурсе-пленэре производится на специальный счёт отдела культуры Лидского райисполкома с пометкой «Конкурс-пленэр \_\_\_\_\_ «Нёманская \_\_\_\_\_ зямля»:  
УНП 500826250, р/с ВУ30АКВВ36322625000004200000 Банк \_\_\_\_\_ получателя  
\_ЦБУ 413 ОАО «АСБ Беларусбанк» КОД БАНКА АКВВВУ2Х,  
г. Лида, ул. Советская, 17.

Финансирование расходов по проезду, питанию участников конкурса-пленэра осуществляется за счёт направляющей стороны или собственных средств участников.

Вступительный взнос за участие в конкурсе-пленэре для граждан Республики Беларусь – одна базовая величина на момент оплаты; для иностранных граждан – сумма эквивалентная 15 евро в белорусских рублях, по курсу Национального банка Республики Беларусь, на момент оплаты.

Иностранные граждане вступительный взнос могут оплатить по прибытию на конкурс-пленэр.

Вступительный взнос не подлежит возврату. В случае болезни возможна замена участника.

Сопровождающие лица несут ответственность за жизнь участников конкурса-пленэра.

Приложение 1  
к инструкции о порядке организации и  
проведения II областного конкурса-  
пленэра «Нёманская зямля»

**ЗАЯВКА**  
на участие во II областном конкурсе-пленэре  
«Нёманская зямля»

---

название организации, полный адрес, электронный адрес, номер телефона

---

---

количество участников, Ф.И.О сопровождающих лиц

| Ф.И.О.<br>участника | Дата<br>рождения | Возрастная<br>категория | Творческие<br>достижения | Учитель<br>Ф.И.О.(полностью)<br>(контактный телефон) |
|---------------------|------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| 1.                  |                  |                         |                          |  |
| 2.                  |                  |                         |                          |  |

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к инструкции о порядке организации и  
проведения II областного конкурса-  
пленэра «Нёманская зямля»

Программа  
II областного конкурса-пленэра «Нёманская зямля»  
(14 мая 2022 г.)

- 9.30-10.00 -регистрация участников
- 10.00-10.30 -открытие конкурса-пленэра
- 10.30 –выезд участников в окрестности реки Неман
- 11.00-14.30- конкурс-пленэр
- 15.00-15.30- обед
- 15.30-16.30- экскурсия на ОАО «Стеклозавод «Неман»
- 15.30-17.00- работа жюри (просмотр работ участников)
- 17.00-18.00- подведение итогов, награждение победителей
- 18.00-18.30- отъезд участников